

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ В.И. СУРИКОВА»

**ПРИКАЗ**

31.08.2020

№ 01-10-163

г. Красноярск

О создании комиссии по осуществлению  
контроля за питанием обучающихся

С целью исполнения распоряжения Правительства Красноярского края от 16.07.2020 № 506-р, в соответствии с Протоколом общешкольного родительского собрания от 28.08.2020,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МАОУ СШ № 1 на 2020-2021 учебный год в составе:

Садовникова М.В. (родитель);

Темникова Н.В. (родитель);

Почтарев В.В. (родитель);

Бедаева А.Н. (родитель).

Представитель от МАОУ СШ № 1: Губанова С.М. (ответственный по питанию).

2. Утвердить график посещения школьной столовой комиссией (родительским контролем) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МАОУ СШ № 1 (Приложение 1).

3. Утвердить План работы комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МАОУ СШ № 1 на 2020-2021 учебный год (Приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора



О. М. Рябцева

Приложение 1

к приказу МАОУ СШ №1  
от 31.08.2020 № 01-10-163

График посещения школьной столовой комиссией (родительским контролем) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в МАОУ СШ № 1

Дата	Время посещения	Место обсуждения	Посетитель (родитель)
28.09.2020	9:40	Кабинет директора	Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
28.10.2020	12:30		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
25.11.2020	9:40		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
30.12.2020	12:30		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
27.01.2021	9:40		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
24.02.2020	12:30		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
31.03.2020	9:40		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
28.04.2020	12:30		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.
26.05.2020	9:40		Темникова Н. В. Садовникова М. В. Бедаева А. Н. Почтарев В. В.

План работы комиссии родительского контроля  
за организацией горячего питания  
МАОУ СШ №1  
2020-2021 учебный год

- 1) Проводить регулярные выходы в столовую, по согласованному со школой графику, а также внеплановые, в связи с поступившими жалобами.
- 2) Наблюдать за организацией процесса питания, снимать пробу.
- 3) Сопоставлять фактическое предложение ассортимента блюд с меню, с заявкой школы и нормативами.
- 4) Составлять акты по фактам выявленных нарушений.
- 5) Участвовать в переговорах с поставщиком по поводу выявленных нарушений.
- 6) Инициировать проведение лабораторных испытаний.
- 7) Следить за соблюдением требований санитарных норм.
- 8) Осуществлять контроль за:
  - соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
  - качеством сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, норм закладки и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции; -за качеством готовой продукции;
  - санитарным состоянием пищеблока;
  - организацией приема пищи учащимися;
  - разнообразием предлагаемых блюд;
  - наличием и разнообразием овощного меню;
  - стоимостью завтраков и обедов и ее обоснованность.
- 9) Организовать и проводить опрос (анкетирование) учащихся и их родителей (законных представителей) по ассортименту и качеству отпускаемой продукции.
- 10) Вносить администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся.
- 11) Оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 12) Привлекать родительскую общественность, различные формы самоуправления общеобразовательного учреждения к организации и контролю за питанием учащихся.